|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dane wnioskodawcy/ Pełnomocnika:** | | |
| Imię, Nazwisko/ Nazwa:  ……………………………………………………………………..……………………………………………………………………… | | |
| Adres korespondencyjny (tradycyjny lub elektroniczny)  …………………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………………… | | |
| **Komendant Miejski Policji  w Tychach** | | |
| **WNIOSEK O PONOWNE WYKORZYSTANIE INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO [[1]](#endnote-2)**  **Zakres informacji sektora publicznego, która ma zostać udostępniona**. Proszę wskazać dane, o które się Pan/Pani zwraca  ( np. konkretne artykuły z wybranego kodeksu, dokładny czasookres, za który mają być przygotowane dane), lub - **w przypadku posiadania** - warunki na jakich informacje mają być ponownie wykorzystywane oraz źródło udostępnienia lub przekazania informacji:  ………………………………………………………………………………………………………………...  …………………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………,………………………………………………………………... | | |
| **Cel ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego** (proszę zaznaczyć opcję, krzyżykiem):**:** | | |
| **Komercyjny** | | **Niekomercyjny** |
| Proszę określić rodzaj działalności, w której informacje będą ponownie wykorzystane (wskazanie dóbr, produktów lub usług) :  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………… | | |
| Okres przez który informacja będzie ponownie wykorzystywana w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym[[2]](#endnote-3)  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | |
| **Sposób i forma przekazania informacji sektora publicznego w celu jej ponownego wykorzystania:** | | |
| Sposób przekazania informacji ( proszę zaznaczyć opcję, krzyżykiem): | | |
| **Odbiór osobisty** | **Przesłanie pocztą** | **Przesłanie drogą elektroniczną** |
| Sposób przygotowania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej) ( proszę zaznaczyć opcję, krzyżykiem): | | |
| **Kopia na papierze** | **Płyta DVD/CD** | **Inny nośnik (jaki?):** |
| Forma przekazania informacji (proszę zaznaczyć opcję, krzyżykiem): | | |
| **Tekst/obraz/grafika** | **Dźwięk** (nie dotyczy wydruku) | **Audiowizualna** (nie dotyczy wydruku) |
| Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana  w formacie źródłowym): | | |

Miejscowość i data sporządzenia wniosku Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika

………………………………………………………………. ………………………………………………………..

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:  
  
1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Komendant Miejski Policji z siedzibą w Tychach   
al. Bielska 46, 43-100 Tychy;  
2)Dane kontaktowe Inspektora Danych Osobowych: al. Bielska 46, 43-100, Tychy, adres e-mail:* ***iod.@tychy.ka.policja.gov.pl*** *;  
3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania obowiązku prawnego,   
4) Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane innym odbiorcom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;  
5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od momentu zdania do archiwum zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt Policji;  
6) posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;  
7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.  
8) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne;  
9) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.*

1. *Na podstawie art. 5 Ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego   
   (Dz. U. 2016 poz. 352 z późn. zm.)* [↑](#endnote-ref-2)
2. *d**otyczy art. 21 ust.2 ustawy - wniosek może dotyczyć umożliwienia, przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, ponownego wykorzystania, w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym, informacji sektora publicznego gromadzonych   
   i przechowywanych w systemie teleinformatycznym podmiotu zobowiązanego (format zgodny z wymogami określonymi   
   w przepisach wydanych na podstawie art. 18 Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2005 nr 64 poz. 565).* [↑](#endnote-ref-3)